



Утверждаю

Директор АНПОО «Колледж ВИБТ»

И.Я.Львович

2016 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

### **УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**по программе подготовки специалистов среднего звена**

**по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

**квалификация выпускника – Операционный логист**

для всех форм обучения

**Воронеж 2016**

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки служащих среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

## 1.2. Место практики в структуре образовательной программы

Раздел ППССЗ УП.00 «Учебная практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется по основным видам профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике:

- ▶ Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности;
- ▶ Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
- ▶ Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками;
- ▶ Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности в рамках профессиональных модулей ППССЗ специальности:

ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности – УП.01.01 Учебная практика;

ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении – УП.02.01 Учебная практика;

ПМ.03 Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками – УП.03.01 Учебная практика;

ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций – УП.04.01 Учебная практика.

### 1.3. Цели и задачи практики

**Целью** учебной практики является знакомство обучающихся с видами профессиональной деятельности по избранной специальности, а также приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения общих и профессиональных компетенций.

#### **Задачи учебной практики:**

- формирование у обучающихся первичных профессиональных умений и навыков по выбранной специальности;
- подготовка специалистов к осознанному и углубленному изучению дисциплин учебных циклов и профессиональных модулей, привитие им первичных умений и навыков по избранной специальности;
- овладение профессиональной деятельностью по специальности, развитие профессионального мышления;
- закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении дисциплин, определяющих профиль специальности;
- формирование представлений об особенностях планирования и организации логистических процессов в подразделениях, различных сферах деятельности, технологиях управления материальными и нематериальными потоками в функциональных областях логистики, методах оптимизации потоковых процессов в логистике, методах оценки эффективности функционирования логистических систем и контроля логистических операций.

Поставленные цели достигаются путём знакомства обучающихся с работой логистических служб и логистической инфраструктурой предприятий, организаций, учреждений, независимо от их организационно-правовых форм.

### 1.4. Количество часов на учебную практику

Общая трудоёмкость учебной практики составляет 144 ч.

#### *Очная форма обучения:*

- 1-ый курс, 2-ой семестр (1 г 10 м) продолжительность – 1 неделя;
- 2-ой курс, 3-ий семестр (1 г 10 м) продолжительность – 1 неделя;
- 2-ой курс, 4-ый семестр (1 г 10 м) продолжительность – 2 недели.

#### *Заочная форма обучения:*

- 2-ой курс, 4-ый семестр (2 г 10 м) продолжительность – 1 неделя;
- 3-ий курс, 5-ый семестр (2 г 10 м) продолжительность – 1 неделя;
- 3-ий курс, 6-ой семестр (2 г 10 м) продолжительность – 2 недели.

Место проведения практики: город Воронеж, Воронежская область, место проживания или работы (для обучающихся заочной формы обучения).

Учебная практика реализуется концентрированно в рамках профессиональных модулей ППСЗ, как ознакомительная, в составе учебных групп или подгрупп, на базе образовательной организации или на профильном предприятии, путём знакомства обучающихся с различными предприятиями, учреждениями и организациями, независимо от форм собственности, на основании договора и приказа об организации и проведении практики.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, могут освобождаться от прохождения учебной практики на основании предоставленных с места работы справок, сертификатов, иных документов, подтверждающих его компетенции (ОК и ПК) по выбранной специальности.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья производится с учётом текущего состояния здоровья обучающихся и требований по их доступности.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

### **2.1. Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения учебной практики**

Процесс прохождения учебной практики направлен на освоение общих и профессиональных компетенций.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен обладать **общими компетенциями (ОК)** (Таблица 1) и **профессиональными компетенциями (ПК)** (Таблица 2):

Таблица 1 – Общие компетенции (ОК) формируемые у обучающихся в результате прохождения учебной практики

<b>Код формируемых общих компетенций</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые

	методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Таблица 2 – Профессиональные компетенции (ПК) формируемые у обучающихся в результате прохождения учебной практики

<b>Код формируемых профессиональных компетенций</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
<b>Операционный логист</b> должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:	
<b>ПМ.01. Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности</b>	
ПК 1.1.	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
ПК 1.2.	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3.	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
ПК 1.4.	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
ПК 1.5.	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
<b>ПМ.02. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении</b>	
ПК 2.1.	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ПК 2.2.	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
ПК 2.3.	Использовать различные модели и методы управления запасами.
ПК 2.4	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
<b>ПМ.03. Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками</b>	
ПК 3.1.	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
ПК 3.2.	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
ПК 3.3.	Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
ПК 3.4	Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.
<b>ПМ.04. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций</b>	
ПК 4.1.	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
ПК 4.2.	Организовывать приём и проверку товаров (гарантия

	получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
ПК 4.3.	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.
ПК 4.4.	Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

## 2.2. Требования к результатам освоения учебной практики

В рамках видов деятельности по результатам учебной практики обучающийся должен:

1. *Вид профессиональной деятельности:* Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности:

**иметь практический опыт:**

- планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);
- определение потребностей логистической системы и ее отдельных элементов;
- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- оперативного планирования материальных потоков на производстве;
- расчетов основных параметров логистической системы;
- составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных ценностей;

**уметь:**

- организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;
- анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- рассчитывать основные параметры складских помещений;
- планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы;
- составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;

- контролировать правильность составления документов;

**знать:**

- значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;
- основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации;
- основы делопроизводства профессиональной деятельности;
- методы определения потребностей логистической системы;
- критерии выбора поставщиков (контрагентов);
- схемы каналов распределения;
- особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля.

2. Вид профессиональной деятельности: Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении:

**иметь практический опыт:**

- управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
  - осуществления нормирования товарных запасов;
  - проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;
  - произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;
  - зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;
  - участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров;
  - участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;
  - участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;
  - разработки маршрутов следования;
  - организации терминальных перевозок;
  - оптимизации транспортных расходов;
- уметь:**
- определять потребности в материальных запасах для производства продукции;
  - применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;
  - оценивать рациональность структуры запасов;



- определять сроки и объёмы закупок материальных ценностей;
- проводить выборочное регулирование запасов;
- рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами);
- организовывать работу склада и его элементов;
- определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;
- выбирать подъёмно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приёмку, размещение, укладку, хранение);
- рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;
- рассчитывать транспортные расходы логистической системы;

**знать:**

- понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;
- виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса;
- последствия избыточного накопления запасов; механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение;
- зарубежный опыт управления запасами;
- основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы;
- базисные системы управления запасами: Систему с фиксированным размером заказа и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами;
- методы регулирования запасов;
- основы логистики складирования: классификацию складов, функции;
- варианты размещения складских помещений;
- принципы выбора формы собственности склада;
- основы организации деятельностью склада и управления им;
- структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров;
- классификацию производственных процессов;
- принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем;
- значение и преимущества логистической концепции организации производства;
- принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах;
- механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы;

- понятие и задачи транспортной логистики;
- классификацию транспорта;
- значение транспортных тарифов;
- организационные принципы транспортировки;
- стратегию ценообразования и определения «полезных» затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов.

3. *Вид профессиональной деятельности:* Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками:

**иметь практический опыт:**

- оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;
- осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов;

**уметь:**

- использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;
- применять методы оценки капитальных вложений на практике;

**знать:**

- показатели эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;
- значение издержек и способы анализа логистической системы;
- значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы;
- этапы стратегического планирования логистической системы;
- методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием.

4. *Вид профессиональной деятельности:* Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций

**иметь практический опыт:**

- оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;
- выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов;

**уметь:**

- производить расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;
  - разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;
  - анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности;
- знать:**
- значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций;
  - методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов;
  - критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;
  - методологию оценки качества товарно- материальных ценностей.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Тематический план практики

Учебная практика реализуется по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО и ППССЗ. Тематический план учебной практики представлен в таблице 3.

Таблица 3 – Тематический план учебной практики

№ п/п	Наименование профессионального модуля	Объём времени, отводимый на практику (час/нед)
1.	ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	36 часов/ 1 неделя
2	ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	36 часов/ 1 неделя
3	ПМ.03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками	36 часов/ 1 неделя
4	ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	36 часов/ 1 неделя
Промежуточная аттестация в форме зачёта		
<b>ИТОГО:</b>		<b>144 часа/ 4 недели</b>

### **3.2. Структура и содержание учебной практики**

Общая трудоёмкость учебной практики составляет 144 часа.

В таблице 4 приведено примерное распределение общей трудоёмкости учебной практики (для очной формы обучения) и уровень освоения.

Для характеристики уровня освоения профессиональной деятельности используются следующие обозначения:

- 1** – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2** – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3** – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

Таблица 4 – Примерное распределение общей трудоёмкости учебной практики (для очной формы обучения) и уровень освоения

Наименование разделов и тем учебной практики	Содержание практики		Объём часов	Уровень освоения
1	2		3	4
<b>Раздел 1 ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности</b>				
<b>МДК</b>				
<b>Вид работ 1.</b>				
Тема 1.1. Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)	Содержание:		18	1, 2
	1	Организация логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия. Анализ и проектирование на уровне подразделения логистической системы управления запасами и распределительных каналов Планирование и организация внутрипроизводственных потоковых процессов.		
Тема 1.2. Документационное обеспечение логистических процессов	Содержание:		18	1, 2
	1	Составление формы первичных документов для оформления хозяйственных операций.		
2	Составление форм документов для внутренней отчетности			
<b>Всего:</b>			<b>36</b>	

Наименование разделов и тем производственной практики	Содержание практики		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
<b>Раздел 2 ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении</b>				
<b>МДК</b>				
<b>Вид работ 1.</b>				
Тема 2.1. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	Содержание:		12	1, 2
	1	Логистические концепции и технологии управления логистическими процессами		
	2	Планирование потребности в материальных ресурсах.		
Тема 2.2. Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов	Содержание:		12	1, 2
	1	Расчет основных показателей состояния запасов. Прогнозирование потребности в запасе.		
	2	Анализ товарных потоков на складе. Построение систем управления запасами		
Тема 2.3. Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов	Содержание:		12	1, 2
	1	Показатели оценки работы транспорта.		
	2	Выбор вида транспортного средства. Разработка смет транспортных расходов		
<b>Всего:</b>			<b>36</b>	

Наименование разделов и тем учебной практики	Содержание практики		Объём часов	Уровень освоения
1	2		3	4
<b>Раздел 3 ПМ.03 Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками</b>				
<b>МДК</b>				
<b>Вид работ 1.</b>				
Тема 3.1. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)	Содержание:		18	1
	1	Оптимизация ресурсов организации. Альтернативный выбор наилучших вариантов капиталовложений.		
	2	Оптимизация процессов управления в логистической системе. Выбор оптимального перевозчика и доставка товара.		
Тема 3.2. Оценка инвестиционных проектов в логистической системе	Содержание:		18	1,2
	1	Составление плана маркетинговой деятельности и анализ конкуренции на рынке		
	2	Разработка плана финансовых результатов и оценка инвестиционных проектов		
<b>Всего:</b>			<b>36</b>	

Наименование разделов и тем учебной практики	Содержание практики	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 4 ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций</b>			
<b>МДК</b>			
<b>Вид работ 1.</b>			
Тема 4.1. Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций	Содержание:		
	1. Расчет основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов. 2. Ознакомление с методикой оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем.	<b>12</b>	<b>1,2</b>
Тема 4.2 Факторы, стандарты, методы оценки логистических затрат и пути их оптимизации.	Содержание:		
	Выявление уязвимых мест и ликвидация отклонений от плановых показателей.	<b>12</b>	<b>1</b>
Тема 4.3 Анализ выполнения оперативных логистических планов и стратегического планирования.	Содержание:		
	1. Ознакомление с методикой анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов. 2. Выявление стратегических неожиданностей на предприятии и обследование внутренних и внешних элементов организации	<b>12</b>	<b>1</b>
	<b>Всего:</b>	<b>36</b>	
	<b>ИТОГО:</b>	<b>144</b>	



## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики:**

Для проведения учебной практики в образовательной организации предусматривается следующая документация:

- положение о практике студентов, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования 2016, АНПО «Колледж ВИВТ»;
- график проведения практики;
- рабочая программа учебной практики;
- договоры образовательной организации с базовыми предприятиями и организациями;
- приказ о направлении обучающихся на практику, назначении руководителей практики от образовательной организации, закреплении обучающихся за базами практики;
- дневник практики обучающегося.

### **4.2. Требования к материально-техническому обеспечению практики**

Реализация программы учебной практики предполагает наличие лаборатории технических средств обучения и учебного центра логистики.

#### **Лаборатория технических средств обучения (ауд. 201):**

- интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- рабочие станции с выходом в интернет и сервер;
- локальная сеть;
- информационно-справочные системы «Консультант», «Гарант»;
- ППП «1С:Предприятие».
- посадочные места – по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

#### **Учебный центр логистики (ауд. 615):**

- учебно-методическая документация;
- комплект учебно-методических пособий;
- учебно-методические карты;
- посадочные места – по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

### **4.3. Информационное обеспечение**

При прохождении учебной практики обучающимися используется следующее информационное и программное обеспечение:

#### **4.3.1. основная литература:**

1. Гаджинский А.М. Логистика [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ А.М. Гаджинский— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 419 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24794>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Гаджинский А.М. Проектирование товаропроводящих систем на основе логистики [Электронный ресурс]: учебник/ А.М. Гаджинский— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 324 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14087>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Гаджинский А.М. Практикум по логистике [Электронный ресурс]/ А.М. Гаджинский— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 320 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35301>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Палагин Ю.И. Логистика - планирование и управление материальными потоками [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ю.И. Палагин— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Политехника, 2016.— 290 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59721.html>.— ЭБС «IPRbooks»

#### **4.3.2 дополнительная литература:**

1. Берман С.С. Управление проектами в логистике [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Берман С.С.— Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2011.— 240 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63518.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Волгин В.В. Склад. Логистика, управление, анализ [Электронный ресурс]/ Волгин В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 724 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14092>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Левкин Г.Г. Коммерческая логистика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Левкин Г.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 204 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46247>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Логистическое управление грузовыми перевозками и терминально-складской деятельностью [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Г.С. Абдикеримов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2013.— 428 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26814>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Панасенко Е.В. Логистика [Электронный ресурс]: персонал, технологии, практика/ Е.В.Панасенко— Электрон. текстовые данные.— М.: Инфра-Инженерия, 2013.— 224 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13539.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Розина Т.М. Распределительная логистика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т.М.Розина— Электрон. текстовые данные.— Минск:

Вышэйшая школа, 2012.— 319 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20259.html>.— ЭБС «IPRbooks»

7. Тебекин А.В. Логистика [Электронный ресурс]: учебник/ А.В.Тебекин— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 355 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14056.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Управление грузовыми потоками в транспортно-логистических системах [Электронный ресурс]/ Л.Б. Миротин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Горячая линия - Телеком, 2014.— 704 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21494>.— ЭБС «IPRbooks»

9. Чотчаева М.М. Основы транспортной логистики [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для выполнения практических работ по курсу «Основы транспортной логистики» для студентов II курса обучающихся по специальности 080214 «Логистика»/ М.М.Чотчаева— Электрон. текстовые данные.— Черкесск: Северо-Кавказская государственная гуманитарно-технологическая академия, 2014.— 47 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27215.html>.— ЭБС «IPRbooks»

10. Экономические основы логистики и управления цепями поставок [Электронный ресурс]: практикум/ — Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016.— 80 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63557.html>.— ЭБС «IPRbooks»

#### **4.3.3 программное обеспечение:**

MS Office;

локальная компьютерная сеть и глобальная сеть Интернет;

ППП «1С: Предприятие»

#### **4.3.4 ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «интернет» (базы данных, информационно-справочные и поисковые системы)**

1. <http://www.lscm.ru/> - Научно-аналитический журнал «Логистика и управление цепями поставок»

2. <http://www.logistika-prim.ru/> - Специализированный научно-практический журнал «Логистика»

3. <http://logisticsinfo.ru/> - Информационный портал в сфере современной логистики

4. <http://www.logistic.ru/> - Информационный портал по логистике, транспорту и таможне

5. <http://www.logistics.ru/> - Информационный портал ИА «Логистика»

6. <http://www.risk-online.ru/> - Журнал «РИСК»

7. <http://www.loginfo.ru/> - Журнал «Логинфо»

8. <http://www.skladcom.ru/> - Журнал «Складской комплекс»

9. <http://www.skladpro.ru/> - Журнал «Складские технологии»

10. <http://www.logist.ru/> - Клуб логистов

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате освоения учебной практики, в рамках профессионального модуля обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме зачёта.

В период прохождения практики обучающимся ведётся дневник практики.

Формой отчётности обучающихся по учебной практике является **дневник практики и отчёт о практике** (заполняется в дневнике).

Отчёт отражает выполнение программы практики, заданий и поручений, полученных от руководителя практики от образовательной организации. Отчёт должен содержать анализ деятельности предприятия (учреждения, организации, если учебная практика проходила на базе профильного предприятия), выводы о приобретённых навыках, освоении профессиональных компетенций и возможности применения теоретических знаний, полученных при обучении.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся может оформить графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, приложить наглядные образцы документов (изделий), подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

По результатам практики руководителями практики от образовательной организации и от предприятия (учреждения, организации, если учебная практика проходила на базе профильного предприятия) формируется аттестационный лист (Приложения 1-4), содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика-отзыв на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики (заполняется в дневнике).

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики (Таблица 5) осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ.

Таблица 5 – Контроль и оценка результатов освоения учебной практики

Результаты обучения (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной

		программы.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 6.	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, подчиненными	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью

		обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ПК 1.1.	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.	Проверка и защита отчета по практике
ПК 1.2.	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.	Проверка и защита отчета по практике
ПК 1.3.	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип	Проверка и защита отчета

	посредников и каналы распределения.	по практике
ПК 1.4.	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов	Проверка и защита отчета по практике
ПК 1.5.	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.	Проверка и защита отчета по практике
ПК 2.1.	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.	Проверка и защита отчета по практике
ПК 2.2.	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.	Проверка и защита отчета по практике
ПК 2.3.	Использовать различные модели и методы управления запасами.	Проверка и защита отчета по практике
ПК 2.4.	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.	Проверка и защита отчета по практике
ПК 3.1	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.	Проверка и защита отчета по практике
ПК 3.2	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).	Проверка и защита отчета по практике
ПК 3.3	Рассчитывать и анализировать логистические издержки.	Проверка и защита отчета по практике

ПК 3.4	Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.	Проверка и защита отчета по практике
ПК 4.1	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.	Проверка и защита отчета по практике
ПК 4.2	Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.	Проверка и защита отчета по практике
ПК 4.3	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.	Проверка и защита отчета по практике
ПК 4.4	Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.	Проверка и защита отчета по практике

Аттестация по итогам учебной практики проводится с учётом (или на основании) результатов её прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается зачётом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от образовательной организации и от предприятия (учреждения, организации, если учебная практика проходила на базе профильного предприятия) об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики-отзыва организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчёта о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.



**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ  
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество)

по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

группа \_\_\_\_\_  
(индекс)

прошёл(ла) учебную практику по профессиональному модулю:

ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности по виду профессиональной деятельности:

Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности

в объёме \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ часов/недель

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

в \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия (учреждения, организации))

В ходе учебной практики обучающийся освоил следующие профессиональные компетенции (ПК):

Код компетенции	Наименование компетенции	Уровень освоения	Баллы
ПК 1.1.	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.		

ПК 1.2.	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.		
ПК 1.3.	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.		
ПК 1.4.	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов		
ПК 1.5.	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.		

*Рекомендации по выставлению результирующей оценки:*

*до 49 баллов = оценка неудовлетворительно*

*50- 69 баллов – удовлетворительно*

*70- 84 баллов – хорошо*

*85 баллов и выше – отлично*

Общая оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики

от предприятия \_\_\_\_\_

*(если учебная практика проходила на базе профильного предприятия)*

*(должность)*

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись

расшифровка подписи

М.П.

Руководитель практики

от АНПОО «Колледж ВИВТ» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись

расшифровка подписи

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

## АНПО КОЛЛЕДЖ ВОРОНЕЖСКОГО ИНСТИТУТА ВЫСОКИХ ТЕХНОЛОГИЙ

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество)

по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

группа \_\_\_\_\_  
(индекс)

прошёл(ла) учебную практику по профессиональному модулю:

ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках,  
производстве и распределении  
по виду профессиональной деятельности:

Управление логистическими процессами в закупках, производстве и  
распределении  
в объёме \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ часов/недель

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

в \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия (учреждения, организации))

В ходе учебной практики обучающийся освоил следующие профессиональные компетенции (ПК):

Код компетенции	Наименование компетенции	Уровень освоения	Баллы
ПК 2.1.	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.		
ПК 2.2.	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических		

	систем при решении практических задач.		
ПК 2.3.	Использовать различные модели и методы управления запасами.		
ПК 2.4.	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.		

Рекомендации по выставлению результирующей оценки:

до 49 баллов = оценка неудовлетворительно

50- 69 баллов – удовлетворительно

70- 84 баллов – хорошо

85 баллов и выше – отлично

Общая оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики

от предприятия \_\_\_\_\_

(если учебная практика проходила на базе профильного предприятия)

(должность)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

подпись

расшифровка подписи

М.П.

Руководитель практики

от АНПОО «Колледж ВИВТ» \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

подпись

расшифровка подписи

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество)

по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

группа \_\_\_\_\_  
(индекс)

прошёл(ла) учебную практику по профессиональному модулю:

ПМ.03 Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками

по виду профессиональной деятельности:

Оптимизация ресурсов организаций (подразделений) связанных с управлением материальными и нематериальными потоками

в объёме \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ часов/недель

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

в \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия (учреждения, организации))

В ходе учебной практики обучающийся освоил следующие профессиональные компетенции (ПК):

Код компетенции	Наименование компетенции	Уровень освоения	Баллы
ПК 3.1	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.		
ПК 3.2	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов		

	распределения).		
ПК 3.3	Рассчитывать и анализировать логистические издержки.		
ПК 3.4	Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.		

*Рекомендации по выставлению результирующей оценки:*

*до 49 баллов = оценка неудовлетворительно*

*50- 69 баллов – удовлетворительно*

*70- 84 баллов – хорошо*

*85 баллов и выше – отлично*

Общая оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики

от предприятия \_\_\_\_\_

*(если учебная практика проходила на базе профильного предприятия)* (должность)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка подписи

М.П.

Руководитель практики

от АНПОО «Колледж ВИВТ» \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

подпись / расшифровка подписи

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество)

по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

группа \_\_\_\_\_  
(индекс)

прошёл(ла) учебную практику по профессиональному модулю:

ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций

по виду профессиональной деятельности:

Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций

в объёме \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ часов/недель

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

в \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия (учреждения, организации))

В ходе учебной практики обучающийся освоил следующие профессиональные компетенции (ПК):

Код компетенции	Наименование компетенции	Уровень освоения	Баллы
ПК 4.1	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.		
ПК 4.2	Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.		
ПК 4.3	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.		

ПК 4.4	Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.		
--------	--	--	--

Рекомендации по выставлению результирующей оценки:

до 49 баллов = оценка неудовлетворительно

50- 69 баллов – удовлетворительно

70- 84 баллов – хорошо

85 баллов и выше – отлично

Общая оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики

от предприятия \_\_\_\_\_

(если учебная практика проходила на базе профильного предприятия)

(должность)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись

расшифровка подписи

М.П.

Руководитель практики

от АНПОО «Колледж ВИБТ» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись

расшифровка подписи

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.